



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2542

.....

ด้วยสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2542 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2542 ได้มีมติให้ความเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2542 เพื่อใช้สำหรับการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อไป

อาศัยอำนาจตามมาตรา 17 (2) (3) (6) และมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง พ.ศ. 2541 จึงให้ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2542”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|----------------------------|---------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| “สภาวิชาการ” | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| “อธิการบดี” | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| “สำนักวิชา” | หมายถึง | สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| “คณบดี” | หมายถึง | คณบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด |
| “คณะกรรมการประจำสำนักวิชา” | หมายถึง | หมายถึง คณะกรรมการประจำสำนักวิชาของสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด |
- ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 2 การเข้าศึกษา

- ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
- 5.1 เป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ
 - 5.2 เป็นผู้สำเร็จอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ
 - 5.3 เป็นผู้ที่สภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรให้รับเข้าศึกษาได้
- ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา
- มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 5 เข้าศึกษาโดยวิธีการที่สภาวิชาการกำหนด และประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
- ข้อ 7 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- 7.1 ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียน ผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว
 - 7.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
 - 7.3 ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระให้แก่มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 3 ระบบการศึกษา

- ข้อ 8 ระบบการศึกษา
- 8.1 ระบบการศึกษาเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษา (semester) ปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ รวมสอบประเมินผลประจำภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อน (summer session) ต่อจากภาคการศึกษาปลายอีก 1 ภาคก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 6 สัปดาห์ ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชา เท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ
 - 8.2 เวลาการศึกษา 1 ปีการศึกษา หมายถึง 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 ภาคการศึกษาปกติ กับ 1 ภาคฤดูร้อน

- 8.3 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ดังนี้
- 8.3.1 การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ หรือประมาณ 15 ชั่วโมงในภาคการศึกษาหนึ่งคิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต
- 8.3.2 การปฏิบัติการ หรือการทดลอง หรือการฝึกที่ใช้เวลาปฏิบัติ 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ หรือระหว่าง 30 ถึง 45 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต
- 8.3.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือระหว่าง 45 ถึง 90 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต
- 8.4 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- 8.5 หน่วยกิตคำนวณรายภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F ในภาคการศึกษานั้น
- 8.6 หน่วยกิตคำนวณสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้ง ที่นักศึกษาได้รับ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F
- 8.7 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ S ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้รายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือสอบได้รายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่ารายวิชาที่สอบได้มาแล้วให้นับจำนวนหน่วยกิตสอบได้ครั้งแรกเพียงครั้งเดียว

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การลงทะเบียนเรียน

- 9.1 นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา และจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน
- 9.2 นักศึกษาปัจจุบันจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนและศึกษาในภาคการศึกษานั้น และเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียนจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา
- 9.3 นักศึกษาปัจจุบันที่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาตามข้อ 9.2 จะต้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยตามข้อ 18 และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษามิฉะนั้นจะพ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา

- 9.4 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรได้ มีดังนี้
- 9.4.1 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่งๆ ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ส่วนในภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 7 หน่วยกิต
- 9.4.2 ในกรณีที่นักศึกษาจะจบหลักสูตรและเหลือรายวิชาตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 9.4.1 หรือในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 9.4.1 ให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ได้ โดยสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดแจ้งรายชื่อนักศึกษาดังกล่าวต่อศูนย์บริการการศึกษา
- 9.4.3 ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุอันควรต้องลงทะเบียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิต หรือเกินกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 9.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร และนักศึกษาไม่ขอรับผลการประเมินเป็นตามลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ 10.1 โดยการยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดให้เป็นไปตามข้อ 9.4
- 9.6 การลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยาย (visitor) ให้ปฏิบัติตามข้อ 9.4
- 9.7 การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและประกาศของมหาวิทยาลัย
- 9.8 การกำหนดวัน วิธีการลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

ข้อ 10 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

- 10.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน
- 10.2 การขอลดรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และรายวิชาที่ขอลดนี้จะไม่บันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา
- 10.3 การขอถอนรายวิชา จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือหลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และรายวิชาที่ขอถอนนั้นจะบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา โดยให้สัญลักษณ์ W

- 10.4 การขอเพิ่ม และขอลดรายวิชา จะกระทำได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนการขอลดรายวิชาจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยได้รับความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นมาประกอบการพิจารณา
- 10.5 การขอเพิ่ม ขอลด และขอลดรายวิชานั้น จำนวนหน่วยกิตเรียนที่เหลือจะต้องเป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ 9.4

หมวด 6

เวลาเรียน

ข้อ 11 เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

หมวด 7

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ 12 การประเมินผลการศึกษา

12.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะกระทำได้เป็นสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีความหมาย และแต่มีระดับคะแนนดังต่อไปนี้

คะแนน	สัญลักษณ์	ความหมาย	แต่มีระดับ
	A	ผลการประเมินชั้นดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
	B ⁺	ผลการประเมินชั้นดีมาก (Very Good)	3.50
	B	ผลการประเมินชั้นดี (Good)	3.00
	C ⁺	ผลการประเมินชั้นเกือบดี (Fairly Good)	2.50
	C	ผลการประเมินชั้นพอใช้ (Fair)	2.00
	D ⁺	ผลการประเมินชั้นอ่อน (Poor)	1.50
	D	ผลการประเมินชั้นอ่อนมาก (Very Poor)	1.00
	F	ผลการประเมินชั้นตก (Fail)	0.00
	I	กระบวนการวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
	M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)	-
	P	การสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)	-
	S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)	-
	U	ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	-

V	ผู้ร่วมฟังการบรรยาย (Visitor)	-
W	การถอนรายวิชาตามเงื่อนไข (Withdrawn)	-
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No Report)	-

12.2 การให้สัญลักษณ์

12.2.1 การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้น
- (2) เปลี่ยนจาก I และส่งผลให้ศูนย์บริการการศึกษากายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- (3) เปลี่ยนจาก M P และ X

*12.2.2 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 12.2.1 แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ 11
- (2) เมื่อนักศึกษาทำผิดข้อบังคับการสอบและได้รับการตัดสินให้ได้ F ตามข้อ 20

*(3) เปลี่ยนจาก I หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียน

** (4) เปลี่ยนจาก M หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

12.2.3 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาป่วยก่อนสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 17.2.1
- (2) นักศึกษาป่วยก่อนสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 17.2.2
- (3) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (4) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาโดยความเห็นชอบจากคณบดี และแจ้งให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมกับการส่งผลการศึกษานักศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 12.2.2 (3) และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2548 แทน

**ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 12.2.2 (4) และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 9 พ.ศ. 2548 แทน

- 12.2.4 การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบแต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการขาดสอบได้
- * 12.2.5 การให้ P จะกระทำได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาต้นที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีการสอนและหรือทำงานต่อเนื่องกันไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา
- 12.2.6 การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า ให้ประเมินผลอย่างไม่เป็นลำดับชั้น
 - (2) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ 9.5
- 12.2.7 การให้ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 12.2.6 แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้นๆ ยังไม่พอใจ
- 12.2.8 การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยายตามข้อ 9.6 โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
- 12.2.9 การให้ W จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ในกรณีต่อไปนี้
- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ 10.3
 - (2) นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 17.2.1
 - (3) นักศึกษาลาพักการศึกษาเนื่องจากเหตุผลตามข้อ 18.1 หรือ 18.2
 - (4) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นด้วยเหตุผลอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 20
 - (5) คณะผู้อนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตาม ข้อ 12.2.3(1) หรือ ข้อ 12.2.3 (2) หรือข้อ 12.2.3(3) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันพันวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
 - (6) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยายตาม ข้อ 9.6 และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดหรือผู้สอนวินิจฉัยว่าไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ
 - (7) ในรายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน
- 12.2.10 การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด
- ข้อ 13 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
- 13.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
 - 13.2 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย มี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 12.2.5 และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2545 แทน

- 13.2.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแต้มระดับคะแนนประจำสัญลักษณ์ของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณรายภาค
- 13.2.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแต้มระดับคะแนนประจำสัญลักษณ์ของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณสะสม
- 13.2.3 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้คิดทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ
- 13.2.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I M และ X ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคใด ให้รอกการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคนั้นไว้ก่อน

ข้อ 14 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ และการเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน

- 14.1 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ S
- 14.2 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือไม่ก็ได้
- 14.3 นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับ D หรือ D⁺ อีกก็ได้ การลงทะเบียนซ้ำดังกล่าวนี้ เรียกว่า “การเรียนเน้น”

หมวด 8

การจำแนกสภาพนักศึกษา และการลา

ข้อ 15 การจำแนกสภาพนักศึกษา

- * 15.1 การจำแนกสภาพนักศึกษากระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือเมื่อสิ้นภาคฤดูร้อน สุดท้ายสำหรับนักศึกษาที่ศึกษาครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบถ้วนก่อนที่จะได้รับปริญญา เว้นแต่นักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก ให้จำแนกสภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
- 15.2 ผลการศึกษาภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนและมีหน่วยกิตคำนวณเพื่อจำแนกสภาพนักศึกษา

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 15.1 และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2548 แทน

15.3 สภาพนักศึกษามี 2 ประเภท คือ สภาพปกติ และ สภาพวิथाทัณฑ์

15.3.1 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่

- (1) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือ
- (2) นักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

15.3.2 นักศึกษาสภาพวิथाทัณฑ์ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.50 ถึง 1.99

ข้อ 16 ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เกณฑ์กำหนดฐานะชั้นปีของนักศึกษา ให้คิดจากจำนวนหน่วยกิตสอบได้ตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น

ข้อ 17 การลาเรียนและลาสอบ

17.1 การลาเรียน ทั้งการลาป่วยและลาจิจในระหว่างเรียน ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน

17.2 การลาสอบ

17.2.1 การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลง และยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ให้นักศึกษายื่นใบลาพร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง เพื่อขออนุมัติต่อคณบดีโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

17.2.2 การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ยื่นใบลาต่อคณบดี พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี

17.2.3 การขาดสอบโดยสาเหตุสุดวิสัยให้ยื่นใบลาเพื่อขออนุมัติต่อคณบดี

ข้อ 18 การลาพักการศึกษา

18.1 นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

18.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

18.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

18.1.3 ป่วยหรือประสบอุบัติเหตุจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์เกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

- 18.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
- 18.2 เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 18.3 การลาพักการศึกษาตามข้อ 18.1 และข้อ 18.2 ให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่
- 18.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 18.1.1
- 18.5 ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา
- 18.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์
- 18.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพการเป็นนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ 19 การลาออกจากการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกต้องนำไปลาออกพร้อมด้วยหนังสือรับรองจากส่วนการเงินและบัญชีที่แสดงว่านักศึกษาผู้นั้นมิได้มีหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัยอีก ยื่นต่ออาจารย์ที่ปรึกษาผ่านคณบดี และนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ใบลาออกต้องมีลายมือชื่อของผู้ปกครองที่ได้ให้ลายมือชื่อเป็นหลักฐานไว้แก่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ลาออก

หมวด 9

การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิด

ข้อ 20 การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิด

- *20.1 การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดข้อบังคับการสอบในการสอบประจำภาคหรือการสอบระหว่างภาคให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาลงโทษดังต่อไปนี้

- *20.1.1 ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ F ในรายวิชา
ที่กระทำผิดข้อบังคับการสอบ ส่วนรายวิชาอื่นที่นักศึกษาผู้นั้น
ลงทะเบียนเรียนไว้ ถ้าเป็นรายวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่
สอบได้จริง ถ้าเป็นรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบ ก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ
โดยให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง และให้พิจารณาสั่งพักการศึกษา
นักศึกษาผู้นั้น 1 ภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย หรืออาจให้พ้นสถานภาพการ
เป็นนักศึกษาก็ได้
- *20.1.2 ถ้าเป็นความผิดประเภทส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ F ในรายวิชา
ที่กระทำผิดข้อบังคับการสอบและอาจพิจารณาสั่งพักการศึกษา นักศึกษา
ผู้นั้นได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา
- *20.1.3 ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นที่ระบุไว้ในข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ
ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิด
ประเภททุจริตตามข้อ 20.1.1
- 20.2 ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณะกรรมการ
ประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น
- 20.3 ให้คณบดีดำเนินการลงโทษตามมติของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาและแจ้ง
มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป
- 20.4 การพักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่ง ให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคที่กระทำผิดนั้น โดยให้
มีระยะเวลาการลงโทษต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็น
ระยะเวลาการศึกษา และให้จำแนกสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ถูกสั่งพักด้วย
- 20.5 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา
ทุกภาคการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องพ้นสถานภาพการเป็น
นักศึกษา
- 20.6 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษา
ต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบ
ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 20.1.1, 20.1.2, 20.1.3 และให้ใช้ข้อบังคับฯ

ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2551 แทน

หมวด 10
การโอนย้ายนักศึกษา

- ข้อ 21 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- 21.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มีระบบ และมาตรฐานเดียวกันได้ โดยให้สำนักวิชาและสาขาวิชาที่จะรับเข้าศึกษาเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ต้องมีที่ว่างพอในสาขาวิชาที่ขอเข้าศึกษา
 - 21.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน
 - 21.2.1 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาจากสถาบันเดิม
 - 21.2.2 ได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 21.3 ผู้ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
 - 21.4 หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชา การเทียบรายวิชาที่ขอโอนให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักวิชาที่จะรับเข้าศึกษา
 - 21.5 ระยะเวลาที่ต้องศึกษา นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอนมีสิทธิ์เรียนเต็มตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ให้นับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมด้วย
 - 21.6 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาที่รับโอนร่วมกับรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยด้วย
- *ข้อ 22 การย้ายสาขาวิชาในสำนักวิชาเดียวกัน
- 22.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่ขอย้ายสาขาวิชา
 - 22.1.1 มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง
 - 22.1.2 เคยลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา
 - 22.1.3 มีคุณสมบัติทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้า
 - 22.2 ผู้ขอย้ายต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษา
 - 22.3 การอนุมัติการย้ายสาขาวิชาจะกระทำได้อต่อเมื่อสาขาวิชานั้นมีที่ว่างเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้อง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
 - 22.4 นักศึกษาจะได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาได้เพียงครั้งเดียว
- ข้อ 23 ให้มหาวิทยาลัยทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้โอนหรือย้าย

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 22 และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2548 แทน

หมวด 11

การพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 24 การพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- 24.1 เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ 25
- 24.2 เมื่ออธิการบดีอนุมัติให้ลาออก
- 24.3 เมื่อขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาตามข้อ 5
- 24.4 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 24.4 ภายในภาคการศึกษานั้น อาจขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 24.5 เมื่อมีการจำแนกสภาพนักศึกษา และได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
- 24.6 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพวิทยาทัศน์ที่มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 สองภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาต่อเนื่องกัน
- 24.7 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพวิทยาทัศน์ 4 ภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาต่อเนื่องกันแล้วยังไม่พ้นสภาพวิทยาทัศน์
- 24.8 เมื่อระยะเวลาการศึกษาครบ 16 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 4 ปี และ 24 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 6 ปี แล้วยังมีจำนวนหน่วยกิตสอบได้ไม่ครบถ้วนตามหลักสูตรหรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00
- 24.9 เมื่อคณะบดีสั่งให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 20.3
- 24.10 เมื่อทำผิดข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา
- 24.11 ตาย

หมวด 12

การขอรับปริญญา

ข้อ 25 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา

- 25.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา นักศึกษาผู้ที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้
 - 25.1.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และข้อบังคับของสำนักวิชา

- 25.1.2 มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่า 7 ภาคการศึกษา หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 11 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 6 ปี
- 25.1.3 ไม่มีคุณสมบัติเสื่อมเสีย
- 25.1.4 ไม่มีพันธะหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย
- 25.2 การขอรับปริญญา นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 25.1 จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น
- 25.3 นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 25.1 ที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ เพิ่มเติมอีกในภาคการศึกษาถัดไปโดยยังไม่ขอรับปริญญาจะต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 25.4 นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 25.1 แต่มิได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาตามข้อ 25.2 หรือยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ เพิ่มเติมตามข้อ 25.3 ศูนย์บริการการศึกษาอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปนั้นด้วย

หมวด 13

การให้ปริญญา ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล

ข้อ 26 การให้ปริญญา

คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรและได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 สมควรได้รับปริญญาต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 27 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

27.1 นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 27.1.1 มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 6 ปี
- 27.1.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในกำหนดเวลาในหลักสูตร
- *27.1.3 ไม่มีรายวิชาใดได้รับสัญลักษณ์ F และ U

*ยกเลิกข้อบังคับฯ ข้อ 27.1.3 และให้ใช้ข้อบังคับฯ ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2560

